

熊本県高体連バドミントン専門部

大会参加申込説明書

1. サイト内にある「〇〇〇〇バドミントン申込.xls」Excel ファイルを先生方のパソコンにダウンロードする。
ダウンロード後、「〇〇〇〇」には学校名及び男女を入力します。

2. ファイルを開くと下のような画面が出ます。

一度登録した生徒はその年度内は消さないで下さい

このファイルを保存するときはファイル名の先頭に学校名・男女を付け加えて下さい。例:ルーテル学院 男バドミントン申込登録.xls

3. 学校名から順に入力をしてください。

一度登録した生徒はその年度内は消さないで下さい

このファイルを保存するときはファイル名の先頭に学校名・男女を付け加えて下さい。例:ルーテル学院 男バドミントン申込登録.xls

4. 部員の名簿を作成します。

「姓・名 漢字でそれぞれ入力をしてください。外字には対応していません。文字化けしますので略字で入力をお願いします。」

「フリナガ 名前のふりがなをカタカナでそれぞれ入力してください。」

「学年 出身中 入力してください。」

注意事項

- この作業は男女別々で行い、それぞれファイルを作成してください。
- 協会登録の画面をベースに試合の申込を行いますので、部員の間違え等が無いように全部員行ってください。途中退部・・・消さずにそのままにしておいてください。引退した3年生もそのままをお願いします。途中入部・・・追加をしてください。
- 大会によってはBチーム以降を作成する必要があることがあります。「〇〇〇〇申込」をコピーし、**学校名(選択)**から選択していただき作成してください。その際、**ファイルの名前を変えて各自判断ができるように保存・申込をお願いします。**

◆学校名とB, Cなどを選択する。

その他のデータは変更する必要は無いので、名前を変えて保存をお願いします。この画面で選択をしていただかないと、申込シートの画面に反映されず、組合せ作成時にもデータの読み取りができないことがあるのでご注意ください。

5. 試合の申込をそれぞれのシートから行ってください。

シート名もデータ読み取り時に必要なので、個人で書き変えなどされないようにしてください。

■試合申込①

○○○○年度 高校総体バドミントン競技参加申込書

子

薄黄色のセルの入力および修正となります

学校名
所在地
電話
F A X
引率責任者
監督
コーチ
マネージャー

協会登録名	左の登録番号を入力	No.	姓・名(協会登録から)	ふりがな(8文字)	団体 (○印)	ダブルス (4組まで)	シングルス (8組まで)	学年	登録 (○印)
	1	1							
	2	2							
	3	3							
	4	4							
	5	5							
	6	6							
	7	7							
	8	8							
	9	9							
	10	10							

マネージャーの欄は 大人 or 生徒 or 選手 の入力となります

※自動で入力されているところ

「男女」「学校名」「所在地」「電話」「FAX」「監督」「協会登録名」

※先生方が入力するところ

「令和○○年度」「左の番号を入力」「引率責任者」「コーチ」「マネージャー」
「団体○印」「ダブルス」「シングルス」「登録○印」

※「左の番号を入力」と同時に入力される場所

「姓・名」「フリガナ」「学年」

注意点

※No 1 から順番に入力をお願いします。途中で空白ができるとデータを読み込まないことがあります。

※数字の入力はすべて半角数字をお願いします。

※協会登録のシートからさまざまな計算式でデータを反映させるようにしているので、先生方が入力するところ以外は決して編集しないでください。

※学校都合上試合に参加できない場合も事前に連絡をいただくと助かります。

■試合申込② (記入例を参照してください)

○高校総体

学校対抗戦…メンバーの欄に○印を付けてください。(数字×)

ダブルス……ペアと同じ1~4の数字を入力してください。(記号×)

シングルス…1~8の数字を入力してください。(記号×)

○学年別大会…各学年ダブルス4組、シングルス8名を超える場合はBチームを作成してください。

ダブルス……1年生に出場する選手は1~4の、2年生に出場する選手は21~24の数字を入力してください。
各学年の校内ランキング順にダブルス4組(各学年校内ランキング1番手から4番手)となります。

シングルス…1年生に出場する選手は1~8の、2年生に出場する選手は21~28の数字を入力してください。
各学年の校内ランキング順にシングルス8人(各学年校内ランキング1番手から8番手)となります。

